

**Política de protecció de dades aplicable als
partícips i accionistes de IIC gestionades per
Mediolanum Gestión, SGIC, S.A.**

INDICE

1. INTRODUCCIÓ	3
2. RESPONSABLE DEL TRACTAMENT	3
3. FINALITATS DEL TRACTAMENT I BASES DE LEGITIMACIÓ.....	3
3.1 CELEBRACIÓ I GESTIÓ DE LA RELACIÓ CONTRACTUAL	3
3.2 COMPLIMENT D'OBLIGACIONS LEGALS I CODIS INTERNS	3
4. TERMINIS DE CONSERVACIÓ DE LES DADES	4
5. QUÈ LEGITIMA MEDIOLANUM GESTIÓ A TRACTAR LES DADES?.....	5
6. CESSIÓ DE DADES A TERCERS	5
7. DRETS DELS CLIENTS	6
ANEXO 1	7
BASES DE LEGITIMACIÓ DELS TRACTAMENTS IDENTIFICATS A L'APARTAT 3 DE LA POLÍTICA DE PRIVADESA.....	7

1. INTRODUCCIÓ

Actualitzada a 6 d'abril de 2022

Aquesta política (la "Política") de protecció de dades personals detalla com es tractaran les dades personals dels participants i accionistes de les IIC (d'ara endavant, els "Participants" o "Clients") de Mediolanum Gestión, SGIIC, S.A. ("Mediolanum Gestión").

2. RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

- Mediolanum Gestión, SGIIC, S.A. ("Mediolanum Gestión")
- Adreça postal: Carrer d'Agustina Saragossa, núm. 3 planta loc. Porta 2, 08017, Barcelona.
- Telèfon: 932 535 400
- Contacte Delegat Protecció de Dades

delegadoprotecciondatos@mediolanumgestion.es

3. FINALITATS DEL TRACTAMENT I BASES DE LEGITIMACIÓ

3.1 CELEBRACIÓ I GESTIÓ DE LA RELACIÓ CONTRACTUAL

A. Gestió de la relació contractual sobre les Institucions d'Inversió Col·lectiva ("IIC") gestionades per Mediolanum Gestión

Gestió general de la celebració, manteniment i fidelització de la relació contractual amb els clients de les IIC de Mediolanum Gestión, entre les que s'inclouen, entre d'altres finalitats, la gestió de butlletes de subscripció, traspassos i reemborsaments de participacions.

B. Gestió de queixes i reclamacions (Servei d'Atenció al Client)

Gestió, control i resolució de queixes i reclamacions efectuades pels clients a través del Servei d'Atenció al Client del que disposa el Grup Mediolanum España, del que forma part Mediolanum Gestión.

C. Gestió i control d'expedients judicials

Gestió i control dels expedients prejudicials, administratius, judicials o arbitral que afecten Mediolanum Gestión, entre els que s'hi inclou la gestió i control dels oficis i requeriments (per exemple, d'embargaments) d'Autoritats Públiques, així com dels procediments o reclamacions interposades contra un client de Mediolanum Gestión o els procediments o reclamacions interposades contra Mediolanum Gestión.

3.2 COMPLIMENT D'OBLIGACIONS LEGALS I CODIS INTERNES

Compliment i control d'obligacions legals a les quals està subjecte Mediolanum Gestión, així com la gestió i el control del compliment dels codis interns de conducta i polítiques de Mediolanum Gestión.

En particular i sense limitació, Mediolanum Gestión tractarà les dades dels seus clients amb la finalitat de vetllar pel compliment de la normativa de prevenció del blanqueig de capitals ("PBC") i el finançament del terrorisme ("PFT"), així com qualsevol obligació legal o contractual a la qual Mediolanum Gestión pogués estar subjecte.

Així mateix, s'informa que el tractament de les dades personals per part de Mediolanum Gestión pot comportar la realització d'auditories, així com la comunicació de dades a l'administració competent en la matèria.

-
- 1 En cas que siguin clients persones jurídiques, el tractament de dades es durà a terme sobre el seu representant legal o persones de contacte. Així mateix, en cas que els clients siguin persones físiques (per exemple persones discapacitades, menors d'edat, etc.) que estiguin representades per tercers, aquesta Política també serà d'aplicació als seus representants legals o autoritzats lliurement per la persona física.

A més a més, Mediolanum Gestión tractarà les dades dels clients per gestionar qualsevol incidència o reclamació sobre el compliment de la normativa que li sigui aplicable o dels codis de conducta i polítiques internes realitzades a través dels diferents canals de denúncia i/o el canal ètic posat a disposició dels clients. En virtut d'això, Mediolanum Gestión verifica les següents dades de clients:

A. Normativa aplicable a institucions d'inversió col·lectiva

- Gestió del registre de participacions de les IIC gestionades
- Emissió dels certificats de les participacions de les IIC gestionades que consten a nom dels participacions
- Remissió de la informació de les IIC que segons la norma la SGIIC hagi de transmetre al participació
- Gestió de reclamacions que puguin presentar els participacions de les IIC davant la SGIIC.

B. Normativa PBC i PFT

- Identificació del client.
- Verificació de la documentació.
- Comprovació en llistes especialitzades que inclouen persones de rellevància o responsabilitat pública i persones relacionades amb el blanqueig de capitals o el finançament del terrorisme.
- Comprovació en les esmentades llistes de persones vinculades.
- Classificació del client a efectes de la PBC i PFT.
- Control de les operacions sospitoses.
- En cas de clients persones jurídiques, es realitza una comprovació en la base de dades de Titularitats Reals del Consell General del Notariat (CGN).
- Comprovacions de l'activitat declarada pel client (CNAE) en bases de dades com la de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).

C. Gestió dels canals interns i control del compliment dels codis, procediments interns i manuals de Mediolanum Gestión

- Gestió i control dels canals interns de denúncia de Mediolanum Gestión.
- Canal ètic de Mediolanum Gestión amb la finalitat de verificar el compliment del Codi Ètic i de Responsabilitat Penal.

4. TERMINIS DE CONSERVACIÓ DE LES DADES

Com a norma general, aquelles dades amb rellevància per a la relació contractual es conservaran mentre el client estigui donat d'alta com a client de Mediolanum Gestión i, per tant, la relació contractual entre les parts sigui vigent. Acabada aquesta relació contractual, les dades es podran conservar (bloquejades), com a regla general, durant els sis (6) anys següents. Aquelles dades sense rellevància per a la relació contractual es podran eliminar amb anterioritat (p. ex., si desapareix la finalitat que va motivar la recollida de la dada i Mediolanum Gestión ho cancel·la d'ofici o si el client exercita el seu dret d'oposició).

Així mateix, existeix una normativa que exigeix a Mediolanum Gestión terminis de conservació diferents a l'anterior, així com una normativa que estableix un termini de prescripció de possibles responsabilitats jurídiques o contractuals de Mediolanum Gestión o els seus clients diferents al de sis (6) anys, i en aquest cas Mediolanum Gestión conservarà les dades segons la norma aplicable. Per exemple:

- Normativa de PBC i PFT → 10 anys
- Canal de denúncies i canal ètic → 3 mesos (llevat d'investigacions en curs)

El client pot sol·licitar informació concreta sobre la conservació de dades adreçant-se a delegadoprotecciondatosgestion@bancomediolanumgestion.es o a l'adreça postal de Mediolanum Gestión indicada a l'apartat 2 del present document.

5. QUÈ LEGITIMA MEDIOLANUM GESTIÓN A TRACTAR LES DADES?

- La base legal fonamental que permet a Mediolanum Gestión el tractament de les dades dels clients és l'**existència d'un contracte entre el client i Mediolanum Gestión** que regeix la relació contractual entre les parts, de la qual se'n deriven drets i obligacions per a ambdues parts.
- També, **existeixen obligacions legals** (entre d'altres, en matèria de IIC, PBC i PFT,) que obliguen Mediolanum Gestión a portar a terme determinats tractaments de dades.

L'annex 1 d'aquesta Política recull les bases de legitimació aplicables a cadascun dels tractaments de dades indicats a l'apartat 3 anterior.

6. CESSIÓ DE DADES A TERCERS

Les dades dels clients es podran comunicar legítimament als següents tercers:

A. Empreses del Grup

Mediolanum Gestión facilita dades personals a Banco Mediolanum, S.A. perquè aquest pugui desenvolupar les seves funcions de comercialitzador i dipositari de les IIC que gestiona Mediolanum Gestión. A més a més, els participants de IIC de Mediolanum Gestión reconeixen que han subscrit un contracte amb un grup empresarial internacional i que la gestió i control dels productes i serveis contractats pot exigir, en ocasions, la comunicació i tractament de les seves dades per altres empreses del grup. En particular, Mediolanum Gestión podrà compartir dades personals dels clients amb la matriu del grup Banca Mediolanum, S.p.A., ubicada a Palazzo Meucci, Via Francesco Sforza, 15, Milano 3, Basiglio, MI 20080, Itàlia i altres empreses del grup, tal com s'identifiquen a la pàgina web www.bancomediolanum.es.

L'accés i tractament de les dades personals per part d'aquestes empreses del grup es durà a terme quan sigui necessari per a la pròpia gestió de la relació contractual amb els clients així com per al compliment d'interessos legítims empresarials de Mediolanum Gestión derivats de la participació d'alguna d'aquestes empreses en l'adopció, implementació o control de qualsevol decisió del grup (de negoci, gestió de clients, compliment, legal —normativa d'institucions d'inversió col·lectiva, PBC i PFT, etc.—, comptabilitat financera i d'auditoria interna) que afecti els drets i obligacions contractuals (decisions que s'han de dissenyar, implementar i controlar a nivell global).

B. Autoritats competents

L'Administració Tributària, Jutjats i Tribunals, Comissió Nacional Mercat de Valors (CNMV), la Secretaria d'Estat d'Economia i Suport a l'Empresa i altres administracions públiques amb competència en la matèria. Aquestes comunicacions de dades són necessàries per al compliment d'obligacions legals.

C. Perits, bancs, notaris i registres públics

Aquestes comunicacions de dades són necessàries per a la mateixa gestió de la relació contractual amb els clients i per donar compliment a obligacions legals.

D. Assessors professionals i tercers proveïdors de serveis de Mediolanum Gestión

Tot i que per regla general, els tercers que s'indiquen a continuació actuaran com a encarregats del tractament, com a mers prestadors de serveis, els assessors professionals (per exemple, comptables, auditors, advocats) i altres tercers proveïdors de productes o serveis (per exemple, asseguradores, proveïdors de beneficis socials, proveïdors de serveis adreçats als clients, prestadors de serveis de sistemes TIC) podrien actuar en qualitat de responsables del tractament quan hagin de tractar les dades de clients per donar compliment a obligacions legals. Aquestes comunicacions de dades, que es poden dur a terme de forma puntual, són necessàries per a la pròpia gestió de la relació contractual amb els clients. Tots aquests destinataris poden estar ubicats dins de l'Espai Econòmic Europeu ("EEE") o en qualsevol altre lloc que atorgui un nivell de protecció equivalent al de l'EEE.

7. DRETS DELS CLIENTS

Els clients tenen dret a:

- Sol·licitar accés a les seves dades personals
- Sol·licitar-ne la portabilitat en els casos prevists en la normativa
- Sol·licitar la rectificació de les dades inexactes²
- Sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les quals es van recollir.
- En determinades circumstàncies, tindrà dret a oposar al tractament de les seves dades i sol·licitar-ne la limitació del tractament, cas en el qual només es conservaran per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En el cas d'aquells tractaments que els clients hagin consentit voluntàriament, tindrà dret a retirar el seu consentiment en qualsevol moment.

El client podrà remetre al Delegat de Protecció de Dades les sol·licituds escrites que, si escau, procedeixin amb la finalitat d'exercitar els drets anteriors acreditant la seva identitat, a derechosprotecciondatos@mediolanumgestion.es o a l'adreça postal de Mediolanum Gestión indicada a l'apartat 2 del present document.

Els clients tindran dret a adreçar-se a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (autoritat de control en matèria de protecció de dades) per reclamar l'exercici dels seus drets o qualsevol altra qüestió relacionada amb el compliment de la normativa de protecció de dades (pot consultar més informació a www.aepd.es).

2 Sense perjudici de l'existència d'aquest dret de rectificació, els clients hauran de comunicar a Mediolanum Gestión qualsevol modificació que es produeixi en les dades sobre la seva persona a fi que Mediolanum Gestión les pugui mantenir degudament actualitzades. En tot cas, es consideraran exactes les dades recollides i facilitades directament pels clients.

BASES DE LEGITIMACIÓ DELS TRACTAMENTS IDENTIFICATS A L'APARTAT 3 DE LA POLÍTICA DE PRIVADESA

FINALITATS DEL TRACTAMENT	TRACTAMENTS CONCRETES	BASES DE LEGITIMACIÓ	DADES TRACTADES
Celebració i gestió de la relació contractual	Gestió de la relació contractual sobre les IIC gestionades per Mediolanum Gestió	<ul style="list-style-type: none"> L'existència d'un contracte entre el client i Mediolanum Gestió que regeix la relació contractual entre les parts, de la qual se'n deriven drets i obligacions per a ambdues parts. 	-Dades de caràcter identificatiu -Característiques personals: Dada i lloc de naixement, nacionalitat, sexe, estat civil, idioma de comunicacions. -Transaccions financeres -Dades econòmiques i financeres
	Gestió de queixes i reclamacions (Servei d'Atenció al Client)		-Dades de caràcter identificatiu -Transaccions de bens i serveis -Dades econòmiques i financeres
	Gestió i control d'expedients judicials		-Dades de caràcter identificatiu -Comissió d'infraccions penals o administratives -Transaccions de bens i serveis -Dades econòmiques i financeres
Compliment d'obligacions legals i codis interns	Normativa aplicable a institucions d'inversió col·lectiva	<ul style="list-style-type: none"> Compliment d'obligacions legals sota la Llei 35/2003, del 4 de novembre, d'institucions d'inversió Col·lectiva, el Reial Decret 1082/2012, del 13 de juliol, mitjançant el qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 35/2003, del 4 de novembre, d'institucions d'inversió col·lectiva i resta de normativa de desenvolupament 	
	Normativa de PBC i PFT i abús de mercat	<ul style="list-style-type: none"> Compliment de les obligacions legals de Mediolanum Gestió de conformitat amb la Llei 10/2010 de prevenció del blanqueig de capitals i Reial Decret 304/2014 mitjançant el qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament 	-Dades de caràcter identificatiu -Transaccions de bens i serveis -Dades econòmiques i financeres
	Gestió dels canals interns i control del compliment dels codis, procediments interns i manuals	<ul style="list-style-type: none"> El compliment de les obligacions legals de Mediolanum Gestió establertes a la Llei 10/2010 de prevenció del blanqueig de capitals i a la Llei 10/2014 d'ordenació, supervisió i solvència d'entitats de crèdit com a entitat filial de Banco Mediolanum 	-Dades de caràcter identificatiu -Comissió d'infraccions penals o administratives -Transaccions de bens i serveis -Dades econòmiques i financeres

Servicio de
Banca Telefónica 900 800 108

Fax 93 600 35 15